

VISMA Magazine

NRO 3 / 2008

VISMAN ASIAKASLEHTI

VISMA SOFTWARE:

Esittelyssä toimitusjohtaja Tuomas Sederholm

Visma Avendo Aika

VISMA SERVICES:

Uusi palvelu, Visma HR

Palkkahallinnon ulkoistaminen





Taloushallinnon merkitys korostuu tiukkoina aikoina

Kesällä emme valitettavasti kärsineet ylikuumentumisesta. Onneksi sentään talous piti siitä huolen. Syksyn alkaessa sää kuitenkin viileni odotettua nopeammin ja samoin myös talous. Nyt tunnelmat muistuttavat jo vuoden 1990 syksyä Suomessa. Silloin suhdannekäännettä pidettiin aluksi normaalina markkinatalouden ilmiönä, mutta vuodenvaihteessa alkoi äkillinen panikointi, josta terve järjenjuoksu oli pitkään kaukana. Monissa yrityksissä ainoana selviytymiskeinona nähtiin kaikkien mahdollisten kulujen leikkaaminen. Toivottavasti tällä kertaa ratkaisuja ei haeta marginaalisia pikkukuluja karsimalla tai leikkaamalla isompia kulueriä aivan vääristä paikoista. Tiukkoina aikoina ei pitäisi kuristaa ainakaan taloushallintoa. Sillä ei tosin tehdä suoraan rahaa, mutta välillisesti kylläkin.

Laskusuhdanteessa todellista apua antavat rahan kiertoa nopeuttavien toimintojen tehostaminen, esimerkiksi saatavien tehokas perintä, verkkolaskut, sähköiset matkalaskut ja ostolaskujen sähköinen kierrätys sekä maksuvalmiuden budjetointi. Talousohjauksen kannalta avainasemassa ovat kuukausittaiset, jaksotetut tilinpäätökset, joissa on vertailut budjettiin ja edellisen vuoden lukuihin. Ne osoittavat heti, jos tilanne on menossa huonompaan suuntaan ja kertovat usein myös syistä. Silti monessa yrityksessä varsinkin jaksotusten ja raportoinnin suhteen on vielä toivomisen varaa. Tässä suhteessa suomalaisilla yrityksillä on vielä oppimista kansainvälisten yritysten käytännöistä.

Taloushallinnon uudistaminen vaatiikin huolellista suunnittelua. Jos käyttöönottosuunnitelma on hyvä ja aikaa on varattu tarpeeksi, myös tehtäviä hoitavien suhtautuminen on positiivinen. Kokemuksesta tiedetään, että taloushallinnon uudistamisessa palkkahallinnon erillinen ulkoistaminen on yleensä vaivattomin projekti. Taloushallinnon muiden osa-alueiden ulkoistaminen tai uuteen ERP-järjestelmään siirtyminen vaatii yleensä pidemmän suunnitteluvaiheen ja siirtymäajan.

John Roitto

SISÄLTÖ

| | |
|---|----|
| AJANKOHTAISTA..... | 3 |
| VISMAsoftware Toimitusjohtaja Tuomas Sederholm | 4 |
| VISMAservices Visma HR, uusi palvelu..... | 6 |
| Palkkahallinnon ulkoistaminen | 8 |
| Matkalaskujen käsittely..... | 10 |
| Hangon Sportia..... | 11 |
| KVIK -keittiöt ja kylpyhuoneet..... | 12 |
| VISMAavendo Visma Avendo Aika..... | 14 |
| Visma Avendo -tiimi..... | 15 |
| VISMAsoftware Tietoheimo Oy..... | 16 |
| Uusia asennusvaltuutettuja..... | 17 |
| Tonin vinkit tietojärjestelmähankintaan | 17 |
| Aro Yhtiöt..... | 18 |
| Satapirkkan Sähkö Oy..... | 20 |
| Visma 4Field -ratkaisu | 22 |
| KURSSI&KOULUTUS..... | 23 |

Palaute

Mikäli asiakaslehtemme toi mieleesi kysymyksiä,artikkeliehdotuksia tai muuta kommentoitavaa, kuulemme mielellämme niistä!

Lähetä palautteet ja ideat sähköpostilla osoitteeseen: vismagazine@visma.fi



Heino Santala jää eläkkeelle

”Olen nyt jäämässä vuoden vaihteessa eläkkeelle. Täytän marraskuussa 63 vuotta.

Työurani on ollut värikäs ja mielenkiintoinen, enkä ole koskaan katunut valintaani työskennellä tietotekniikan parissa. Lamavuosina usko oli välillä kovallakin koetuksella, kun työkaverit irtisanottiin, mutta silloiset vastoinkäymiset vain vahvistivat miestä.

Minulta on runsaasti kysytty mitä minä teen, kun jään eläkkeelle. Olen huumorimielessä luvannut mennä ensi kesänä Lappiin kaivamaan kultaa, mutta saa nähdä miten käy! Neljä lastenlastakin ottavat oman aikansa. Keilaus on nykyisin tärkein harrastukseni. Maanantaisin aamupäivällä minut löytää todennäköisesti Kaupin keilahallista Tampereella. Odd Fellow

-järjestössä toimiminen on tullut viime vuosina harrastuksiin mukaan. Eläkkeelle jääminen ei ole niin suuri muutos, koska olen ollut yli kuusi vuotta jo osa-aika-eläkkeellä. Muitakin harrastuksia on ihan riittävästi, joten aika ei tule pitkäksi eikä lapinhulluuskakaan vaan ole päästänyt minua otteestaan.

Haluan kiittää kaikkia työtovereita näistä mukavista vuosista. Oma arvioni on, että olen ollut ”onnekas mies” ja työurani on antanut minulle paljon. Toivotan kaikille todella mukaville ja ammattitaitoisille työtovereille sekä Vismalle onnea ja menestystä myös tulevaisuudessa.”

-Santtu-



Hyvän mielen joulupuu

Joulupuu on hyväntekeväisyysprojekti, jonka tavoitteena on antaa joululahja niille 0-16 vuotiaille lapsille, jotka todennäköisesti jäisivät muuten ilman joulupukin tuomisia. Lukuisat nuorkauppakamarit ympäri Suomea toteuttavat projektin myös tänä vuonna.

Koko maassa lastensuojelun piirissä on tänä päivänä lähes 60 000 lasta. Kymmenen vuotta sitten kodin ulkopuolelle sijoitettujen lasten määrä oli 8.000, kun nykyisin luku on yli 16.000. Kasvuvauhti on kulkenut käsi kädessä bruttokansantuotteen muutoksen kanssa.

Sitä mukaa kun yleinen taloudellinen hyvinvointi on lisääntynyt, marginaaliin joutuneiden lasten lukumäärä on kasvanut. Joulupuu-projekti haluaa pysäyttää ihmiset miettimään, mitä juuri minä voisin tehdä vähäosaisten hyväksi. Joulu on lasten juhla ja pienen ihmisen on vaikea ymmärtää, miksei joulupukki tuo pakettia jokaiselle.

Pieni panostus meiltä on suuri ilo vastaanottajalle!

Joulupuun idea on yksinkertainen: nuorkauppakamarit järjestävät ympäri maan keräyksiä, joihin sekä yksityinen henkilö että yritykset voivat tuoda lahjat joko paketoituna tai paketoimattomana. Paketoidussa lahjassa täytyy olla mukana tieto, mitä lahja sisältää ja minkä ikäiselle tytölle tai pojalle lahja soveltuu (asteikko 0-16 vuotta). Lahjat toimitetaan vähävaraisten perheiden lapsille kunnan sosiaaliviranomaisten toimesta.

Alla on lueteltu kaupunkia Visman toimipisteittäin, joissa nuorkauppakamari toteuttaa Joulupuu -projektia. VISMAgazine mennessä painoon eivät kaikkien kaupunkien Joulupuun toteutusajankohdat olleet selvillä, joten käy tarkistamassa tieto joko paikallisen nuorkauppakamarin kotisivuilta www.jci.fi tai www.joulupuu.info. Kantakaamme jokainen kortemme kehoon hyvän asian puolesta ja tehkäämme ainakin yksi lapsi iloiseksi tulevana jouluna!

| | | | |
|-----------|---------------------|---------|---|
| Helsinki | 8. - 20.12. Forum | Oulu | 7.12. ja 13. - 14.12. Stockmann |
| Jyväskylä | 8. - 21.12. Forum | Tampere | 11. - 14.12. Koskikeskus |
| Kouvola | 17. - 23.11. Prisma | Vaasa | 13. - 15.12. Rewell Center, Rewell-tori |

Kinkku, kalkkuna vai kenties jotain muuta...

Kerro meille mitkä ruuat ovat ehdottomat joulupöydän suosikkisi? Vastanneiden ja yhteystietojensa ilmoittaneiden kesken arvomme kotimaisena käsityönä valmistetun tunnelmanluojan tuomaan valoa pimeisiin iltoihin.

Lähetä vastauksesi meille sähköpostilla vismagazine@visma.fi viimeistään 5.12. Muista laittaa sähköpostiviestiin yhteystietosi!

Julkaisemme kilpailun voittajan sekä osan saapuneista vastauksista joulukuussa ilmestyvässä sähköisessä uutiskirjeesämme. Palkinnon postitamme voittajalle viikolla 50. Onnea kilpailuun!



Visma Softwaren yhtiömuoto on muuttunut osakeyhtiöksi. Virallinen toim nimi 5.11.2008 lähtien on **Visma Software Oy** (aiemmin Visma Software Oy).

VISMAsoftware



Esittelyssä Visma Software Oy:n toimitusjohtaja Tuomas Sederholm

- ASIAKASKESKEISEN AJATTELUTAVAN AIKAKAUSI

Syyskuussa 2008 Visma Softwaren toimitusjohtajana aloittanut **Tuomas Sederholm** tuo yritykseen aimo annoksen kokemusta yritysmyyntistä ja asiakaspalveluprosessien johtamisesta, sekä tuoreita näkemyksiä asiakkaan tarpeiden huomioimiseen, aina yksilö- ja tiimitasolta yrityksen johtoon asti. Uusi toimitusjohtaja painottaakin johtamisessaan erityisesti kahta asiaa; asiakaskeskeisyyttä sekä joukkuepelin tärkeyttä. Tuomas Sederholmin myötä Visma Software on ottanut askeleen kohti uutta aikakautta, jossa tyytyväinen asiakas on yrityksellemme entistä tärkeämpi pääoma.

RAKKAUDESTA ASIAKKAASEEN

Tuomas Sederholmin monipuolinen työhistoria on painottunut asiakkaiden ympärille aina opiskeluajoista nykypäivään saakka. Uransa alkuvaiheessa Sederholm hankki kansuksiansa asiakaspalvelijana pankkialalla, sekä toimimalla vaateliikkeen myymäläpäällikkönä Jyväskylässä, josta hän on myös kotoisin ja aikoinaan ponnistanut maailmalle. Sederholmin työhistoriaan mahtuu myös usean vuoden työkokemus Suomen johtavista henkilöstökonsultoinnin yrityksistä. Hän on toiminut henkilöstökonsultina usealle suomalaiselle suur yritykselle, joten omakohtaiset kokemukset ovat osoittaneet hänelle osaavan ja motivoituneen henkilöstön merkityksen yritysmaailmassa. Henkilöstö on yrityksen ehdottomasti tärkein voimavara.

Ennen siirtymistään Vismalle, Sederholm työskenteli 10 vuotta teleoperaattori TeliaSoneralla erilaisissa myyntiin ja asiakaspalveluun liittyvissä tehtävissä. Hän aloitti silloisessa Sonerassa myyntimiehenä ja myynnin esimiestehtävissä, kunnes hänet valittiin asiakaspalveluprosessien johtajaksi viisi vuotta sitten. Tuo kyseinen tehtävä piti sisällään asiakasprosessin eri vaiheiden johtotehtäviä, mutta käytännössä tehtävä tarkoitti asiakkaan tarpeiden ymmärtämistä ja toiminnan kehittämistä helpottamaan ja tehostamaan asiakkaan arkea.

Asiakaskeskeisyys on ollut aina läsnä Sederholmin työelämässä, eikä asiakasta ole missään tekemisessä varaa unohtakaan.

”Lähtökohta liiketaloudelliselle ajattelulle on aina asiakkaan menestyminen. On tärkeää ymmärtää asiakasta ja tietää mikä on hänelle oleellista ja tärkeää, jotta voimme tehdä asiakasta hyödyttäviä ratkaisuja. Kun teemme asiakkaan kanssa yhteistyötä ja asiakas menestyy, olemme tehneet työmme oikein. Asiakkaamme menestys on myös meidän menestyksemme mittari”, kertoo Sederholm.

VISMAN VAIKUTTAVA VISIO

Sederholm arvostaa Vismassa sen uskollista asiakaskuntaa ja hyvää mainetta asiakkaiden keskuudessa. Vismasta tekee erityisen kiinnostavan sen visio ja asiakkailleen antama lupaus. ”Vismasta yrityksenä parhaiten osaavat kertoa sen asiakkaat, joten tyytyväinen asiakas on meille aina tunnustus hyvin tehdystä työstä. Kun me teemme työmme parhaalla mahdollisella tavalla, asiakkaat tekevät vähemmän rutiinitöitä, heidän työtehtävät tulevat mielekkäämmiksi ja yrityksen kannattavuus paranee. Tämä kaikki onkin summattu lupaukseemme: *We simplify your business* – me yksinkertaistamme liiketoimintaasi. Tämä on hieno lupaus ja minulle on kunnia liittyä tarinaan ja olla osana Vismaa lunastamassa tätä lupaus-ta”, valottaa Sederholm Vismalle tuloaan.

TUOMAKSEN TEESIT

Tärkeimpänä asiana menestyksessä liiketoiminnassa Sederholm näkee kolme asiaa; asiakaskeskeisyys, toimiva tiimityö sekä yhteinen näkemys tavoitteistamme, joka antaa tekemiselle selkeän suunnan. Näitä kolmea toisiinsa sidoksissa olevaa asiaa Sederholm tulee omalla työllään teroittamaan Visman työyhteisöön entistä tiukemmin.

”Työyhteisön tiimipelaaminen on ratkaiseva tekijä yrityksen menestyksessä. Kun tiimillä on selkeät tavoitteet ja jäsenet pelaavat saumattomasti yhteen kulkiessaan kohti tuota yhteistä, asetettua tavoitetta, ovat onnistumisen edellytyksetkin hyvin paljon korkeammat.

”Lähtökohta liiketaloudelliselle ajattelulle on aina asiakkaan menestyminen”

Hyvä tiimityöskentely paitsi takaa hyvän työskentelyilmapiirin, myös nopeuttaa ja selkeyttää työn rutiineja. Kun tiimi on vielä terveesti kunnianhimoinen, tavoitteet saavutetaan helpommin ja usein jopa ylitetäänkin.”

Hyvän tiimipelin hyödyt heijastuvat myös yrityksen sidosryhmiin, joista tärkeimpänä ovat itse asiakkaat. ”Kun tiimi toimii yhtenäisesti, vaikuttaa se vääjäämättä myös yrityksen asiakkaisiin. Selkeät toimintatavat sisäisesti helpottavat myös toimimista asiakkaan suuntaan ja pystymme näin palvelemaan asiakkaitamme yhä paremmin. Tämä synnyttää hyvää asiakaspalvelua ja

tyytyväisiä asiakkaita”, Sederholm jatkaa.

ARVOT EIVÄT OLE PELKKIÄ SANOJA PAPERILLA

Sederholm on valmis allekirjoittamaan Visman arvot niin työssä, kuin vapaa-ajallaankin. Arvoiksi omassa elämässään hän nimeää kunnioituksen, yhdessä tekemisen, kasvun tukemisen ja luottamuksen. Nämä arvot käyvät toteen erityisesti perhe-elämässä, jossa yhdessä koetaan riemua ja onnistumisia, mutta aika ajoin myös vastoinkäymisiä ja pettymyksiä. Tällöin omaksutut arvot suojaavat yhteisöä, jolloin suurimmatkaan esteet eivät muodostu ylitysepääsemättömiksi. Arvot eivät ole sääntöjä, vaan asioita, joita ihminen pitää elämässään tärkeänä ja joihin haluaa siten myös sitoutua.

Yrityksen arvot toimivat samalla perusajatuksella. ”Arvot tuovat organisaatioon sielun, kun koko henkilökunta työskentelee niiden mukaisesti. Esimerkiksi luottamus on asia, joka vaikuttaa myönteisesti työyhteisöön monella eri tavalla. Luottamus kahden osapuolen välillä nopeuttaa asioita ja päätöksentekoa. Kun tietää toisen osapuolen ajattelevan minun parastani, en myöskään kyseenalaista hänen päätöksistään.”

Arvot ovat tärkeä asia myös puhuttaessa tiimityöskentelyn tehostamisesta. ”Arvot lähtevät jokaisesta yksilöstä, tiimistä ja yrityksestä. Siinä vaiheessa, kun koko yhteisö toimii yhteisten arvojen mukaan kohti yhteistä tavoitetta, vain taivas on rajana.”

Visma Services on syksyllä käynnistänyt oman HR-konsultointipalvelun, Visma HR:n.

VISMA HR - UUSI PALVELU

Visma HR:n **Heidi Metsähovi** näkee HR-palveluille kaksi selkeästi erottuvaa kohderyhmää. "Ulkomaalaisilla yrityksillä ei aina ole omaa HR-henkilökuntaa Suomessa, jolloin palveluiden ulkoistaminen nähdään luonnollisena osana Suomen liiketoimintaa. Toisaalta henkilöstöpalvelut soveltuvat yrityksille, jotka haluavat ulkoistaa henkilöstöhallinnon, jolloin Visman HR-konsultit toimivat yrityksen oman HR-henkilökunnan työparina, tehden esimerkiksi henkilöstötilinpäätöksen".

VISMA HR TUKEE YRITYKSEN HENKILÖSTÖASIOITA

Yrityksen henkilöstöosastolle Visma HR tarjoaa hyödyllistä lisäapua tehden niin sanottuja rutiiniluontoisia henkilöstöasioita, kuten kuukausittaisia henkilöstöraportteja. Tällöin yrityksen omalle henkilöstöosastolle jää enemmän aikaa keskittyä yritykselle strategisesti tärkeämpiin tehtäviin. Asia, jolle usein jää liian vähän aikaa.

Henkilöstöasioita voi ulkoistaa myös tilapäisesti Vismalle. Esimerkiksi muutostilanteissa yrityksen omalla HR-henkilökunnalla on kädet täynnä töitä, jolloin ulkoistaminen nähdään luonnollisena vaihtoehtona. Muita tilapäisratkaisuja ovat erilaiset henkilöstökyselyt ja tutkimukset, jotka Visman HR-konsultit toteuttavat yhdessä asiakkaan kanssa.

Lakisääteisten vakuutusten kilpailuttaminen on usein aikaa vievä prosessi, eikä siihen aina tahdo yrityksestä löytyä riittävästi resursseja. Tähän ongelmaan Visma HR vastaa kilpailuttamalla asiakkaan puolesta vakuutusten tarjoajat. Samalla huomioidaan myös muut kuin lakisääteiset vakuutukset asiakkaan toivomusten mukaan. "Olemme huomanneet, että etenkin ulkomalaiset yritykset haluavat lisätietoa liittyen vakuutusten ottamiseen ja yrityksille pakollisiin vakuutuksiin," toteaa Heidi Metsähovi.

Toimiva työterveyshuolto on tärkeä henkilöstön työhyvinvoinnin kannalta. Usein lakisääteinen työterveyshuolto on yritykselle riittävä. Laajemmat työterveyshuollon pal-

velut voidaan kuitenkin nähdä sekä motivaatiotekijänä että palkitsemiskeinona yrityksen henkilöstölle.

Ulkomaalaisilla työntekijöillä on tullessaan Suomeen usein paljon kysymyksiä. Muun muassa miten voi tilata verokortin, kuinka hankkia asunto perheelle tai mistä löytyy lähin koulu perheen lapsille. Kaikissa näissä asioissa Visma HR-konsultit toimivat apuna ja samalla työntekijöiden yhteyshenkilönä Suomessa. "Lähdemme jopa yhdessä työntekijän kanssa verotoimistoon tilaamaan hänelle oikeanlaisen verokortin," kertoo Heidi Metsähovi.

HR-JÄRJESTELMÄLLÄ LISÄARVOA HENKILÖSTÖHALLINTOON

Vaihtelevan tasoisia henkilötietojärjestelmiä on yrityksissä käytetty jo pitkään, mutta vasta nykyaikaisen henkilöstöajattelun myötä järjestelmien todellinen hyödyllisyys ja samalla myös kehittämistarve on lopullisesti oivallettu. Tähän tarpeeseen Visma HR vastaa tarjoamalla selainpohjaista henkilötietojärjestelmää asiakkailleen. Toimiva henkilötietojärjestelmä säästää työaikaa ja on samalla kustannustehokas vaihtoehto, kun kaikki henkilöstöön liittyvät asiat löytyvät yhdestä paikasta.

Henkilötietojärjestelmän sisältö kootaan aina asiakkaan tarpeiden mukaan, jolloin asiakas saa käyttöönsä mahdollisimman selkeän ja kohdennetun järjestelmän. Näin toimimalla emme myöskään rasita asiakkaan järjestelmää hänelle turhilla lisäominaisuuksilla. Henkilötie-

tojärjestelmän käyttöönotto aloitetaan aina määrittelemällä yhdessä asiakkaan kanssa mitä ominaisuuksia otetaan käyttöön. Samalla huomioidaan mahdolliset muut o h j e l m a t, joiden halutaan toimivan yhdessä henkilötietojärjestelmän kanssa, kuten palkanlaskentaohjelma.

Palkkaohjelmasta saadaan oikein järjestettyä ja luokiteltua numerotietoa, jota hallinnoidaan henkilötietojärjestelmän avulla. Esimerkiksi tehty työaika voidaan henkilötietojärjestelmässä pilkkoa eri osiin ja luokitella prosentuaalisesti, sekä laskea keskiarvoja ja mediaanilukemia. Tällöin Visman HR-konsultit voivat myös toimia niin sanottuina tulkkeina palkanlaskijan ja yrityksen henkilöstöhallinnon välillä. Samalla vähennetään päällekkäisiä toimintoja ja helpotetaan yhteistyötä, kun palkanlaskenta ja henkilöstöhallinto löytyvät saman katon alta.

HENKILÖSTÖ MUKANA JÄRJESTELMÄN YLLÄPIDOSSA

Kaikille työntekijöille luodaan oma käyttäjäprofiili järjestelmään. Heille annetaan käyttäjätunnukset, joilla he pääsevät katsomaan ja muokkaamaan omia tietojaan. Esimiesportaalla on käytettävissä omaa vastuualueitaan koskevat henkilöstötiedot, kun taas johdol-

la on pääsy kaikkiin organisaatiota koskeviin tietoihin.

Järjestelmän avulla on mahdollista luoda henkilöstöraportteja, henkilöstökyselyitä ja tutkimuksia sekä henkilöstötilinpäätöksiä. Raportoinnissa

"Yrityksen omalle henkilöstöosastolle jää enemmän aikaa keskittyä strategisesti tärkeämpiin tehtäviin"

on mahdollista valita eri tapoja esittää tuloksia graafisessa muodossa. Esimerkiksi verkkomallinen kaavio kertoo selkeästi tämän hetkisen henkilöstön osaamistason verrattuna vuoden 2010 tavoitteeseen.

Henkilötietojärjestelmä sisältää seuraavia asioita:

- Työntekijöiden perustiedot, sisältäen mm. henkilötiedot, työhistorian ja CV:n
- Henkilöstöhallinnon
- Henkilöstön kehittämisen, kuten kehityskeskustelut ja tavoitekeskustelut
- Kurssikalenterin
- Henkilöstötutkimukset ja -kyselyt
- Rekrytoinnin

Kun ohjelman määrytykset on saatu valmiiksi, järjestämme asiakkaalle käyttöönottokoulutuksen, johon voi osallistua joko yrityksen henkilöstöosasto tai kaikki työntekijät, jotka tulevat käyttämään ohjelmaa. Järjestelmän ylläpito ja help desk -palvelu löytyvät Vismalta.

VISMA SERVICELLÄ

Henkilöstöhallinnon koko paketti Vismalta

Visma HR tarjoaa asiakkailleen seuraavia asioita:

- Kattavan henkilötietojärjestelmän
- Henkilötietojärjestelmän ylläpidon ja koulutuksen
- Henkilöstöraportoinnin
- Henkilöstötilinpäätöksen
- Henkilöstökyselyt ja -tutkimukset
- Lakisääteisen työterveyshuollon kilpailuttamisen
- Lakisääteisten vakuutusten kilpailuttamisen

Visma HR toimii yhdessä Visman palkanlaskennan kanssa tarjoten asiakkaalle kokonaisratkaisun henkilöstöhallinnossa ja palkanlaskennassa. Asiakas voi tuki halutessaan ulkoistaa ainoastaan henkilöstöhallinnon Vismalle.



Näin prosessi etenee:

PALKKAHALLINNON ULKOISTAMINEN

Taloushallinnon ulkoistamista harkitsevat tyypillisesti kolmenlaiset yritykset. Tällaisia ovat yritykset, jotka ovat tehneet ratkaisun omassa talossa hoidetun taloushallinnon tai sen osien antamisesta alan palveluyritykselle. Toisen ryhmän muodostavat yritykset, jotka ovat jo valinneet ulkoistamisen, mutta haluavat syystä tai toisesta vaihtaa ulkoistamispartneriaan. Ja kolmantena joukkona ovat vastaperustetut yritykset, kotimaiset tai tänne perustetut ulkomaiset tytäryritykset.

Viime vuosina etenkin palkkahallinnon ulkoistaminen on tuntuvasti kasvattanut suosiotaan. Prosessin etenemiseen ei vaikuta, siirtykö palkanlaskenta Vismaan omasta palkkakonttorista tai toisesta tehtävää hoitaneesta yrityksestä. Mikäli yritys on uusi ja perustetaan Suomeen, toimintakaavio on seuraava:

- Yrityksen rekisteröinti palkanmaksajaksi yritystietojärjestelmään.

- Vakuutusten aloitusilmoitusten laatiminen (Tyel sekä tapaturmavakuutus).

- Yhteydet Visman sekä yrityksen valitseman pankin välillä.

- Työterveysasioiden selvittäminen Visma HR:n kautta.

Oli yritys uusi tai vanha, aina on käytävä läpi tietyt asiat. Näitä edellyttävät sekä sisäiset ohjeistukset että tilintarkastajat:



VISMAN KANSSA

- Kenellä on oikeus lähettää aineistoa palkanlaskentaan?
- Kenellä on oikeus palkanmuutoksiin sekä maksutietoihin?
- Erilaisten salausohjelmien käyttö sekä salasanoista sopiminen tiedostonsiirroissa asiakkaan ja Visman välillä.
- Aikataulujen määrittäminen aineiston toimituksen, hyväksyntäprosessin sekä raportoinnin osalta.

Tiedonsiirto palkkajärjestelmään on hyvin yrityskohtainen ratkaisu. Osa yrityksistä toimittaa aloitusvaiheen aineiston paperikopioina, osa sähköisesti joko vanhasta palkkaohjelmasta tai omasta HR-järjestelmästä. Tärkeitä seikkoja mietittäväksi jo tässä vaiheessa ovat yrityksen taloushallinnon tarvitsemat perustiedot:

- Kirjanpidon tilit ja liittymäpintojen luonti sähköiseen tiedonsiirtoon.
- Kustannuskohdisteet, esimerkiksi kustannuspaikat, toimipisteet, projektit sekä erilaiset työnumerot, joita voidaan yrityksen tarpeen mukaan lajitella joko henkilötasolla tai laajemmin.
- Työehtosopimuskohtaisten ohjauksen luonti esimerkiksi lomapalkan sekä erilaisten lisien laskennan perustaksi.

Palkanlaskenta tuottaa yrityksen kirjanpitoon erilaisia varauksia. Alussa on hyvä selvittää, että varausprosentit ovat todellisia yrityksen omiin tietoihin perustuvia tai oman toimialan keskiprosentteja.

Yrityksen sisäisten ja ulkoisten raporttivaatimusten ohella ei tule unohtaa yrityksen tärkeää voimavaraa eli työntekijöitä. Heitä palvelemaan luodaan yrityskohtaiset ohjaukset palkkalaskelmille. Niihin

voidaan lisätä asiakkaan toiveiden mukaan erilaisia infokenttiä kuten lomaseuranta, saldovapaat, työajanlyhennysvapaat sekä kertymätiedot.

Aloitusprosessin etenemistä varten on luotu erilaisia raportointimenetelmiä, jotta prosessin reaaliaikainen tilanne olisi selvillä. Tällä myös edesautetaan sitä, että paitsi Visma, myös asiakas on koko ajan selvillä prosessin edistymisestä. Seuranta mahdollistaa lisäksi nopean reagoinnin epätäydellisiin tietoihin.

“Asiakkaan kanssa tehtävään perussuunnitteluun pitää ehdottomasti varata aikaa ja resursseja”

Kun yritystä koskevat tiedot on saatu ohjelmassa määritettyä, on seuraavana vaiheena työntekijöiden perustaminen järjestelmään. Kuten yritystiedoissakin,

myös työntekijätiedojen siirrossa on erilaisia vaihtoehtoja:

- Asiakas toimittaa henkilö- ja palkkatiedot Vismaan joko paperilla (lomakkeilla tai palkkaerittelyistä poimittuina) tai tiedostoina.
- Luodaan rajapinnat henkilöiden sähköistä siirtoa varten (vanhasta palkkajärjestelmästä tai HR-järjestelmästä).
- Siirretään henkilötiedot sähköisesti tai manuaalitalennuksena.
- Asiakas toimittaa muun henkilöstömateriaalin (verokortit, ay-perintäsopimukset, ulosoton maksukiellot, autojen hintatietoilmoitukset, sairauskassatiedot jne).
- Muu henkilöstömateriaali tallennetaan manuaalisesti palkkaohjelmaan.

Jos edellämainittu siirto tapahtuu keskellä vuotta, lisäpiirteenä tulee vielä tapahtumatietojen siirto vanhasta järjestelmästä Visman järjestelmään. Vaihtoehtona kaikkiin tiedonsiirtoihin on sähköinen siirto



erilaisista järjestelmistä tai manuaalitalennus yrityksen toimittamista tulosteista. Tärkeää on kuitenkin, että palkkajärjestelmän tiedot ovat ajan tasalla, kun tehdään erilaisia viranomaisraportointeja kuten vuosilmoituksia verottajalle ja vakuutusyhtiöihin. Tällöin kaikki tieto saadaan suoraan yhdestä ohjelmasta.

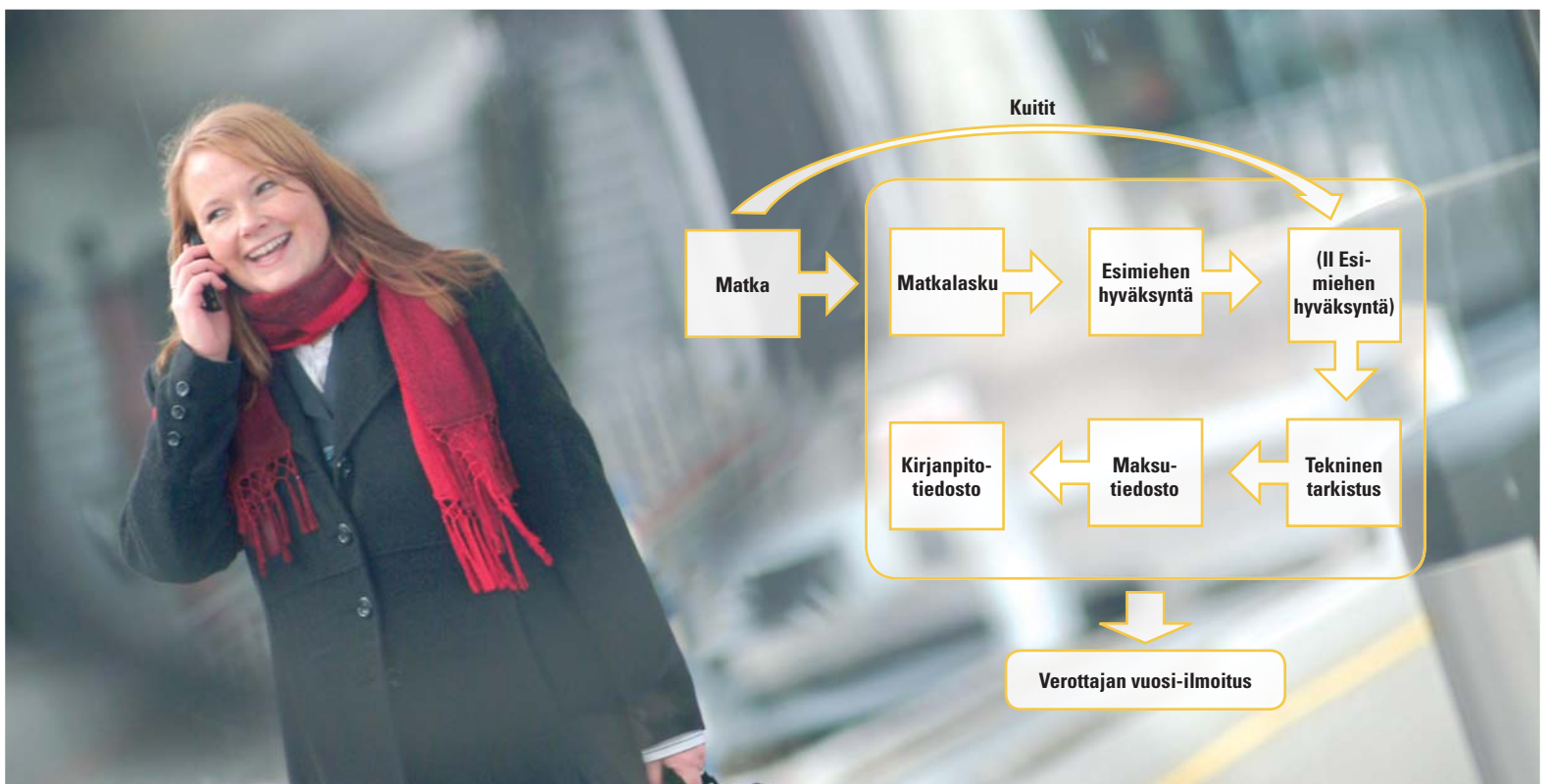
Alkuvaiheessa voidaan myös sopia HR-yhteistyöstä, jolloin palkkaosastolta saadaan tarvittavat henkilöstöön liittyvät perustiedot HR-järjestelmän käyttöön. Näin asi-

akas vapautuu kommunikoinnista useisiin tahoihin ja kaikki tapahtuu sovittujen pelisääntöjen puutteissa automaattisesti.

“Asiakkaan kanssa tehtävään perussuunnitteluun pitää ehdottomasti varata aikaa ja resursseja. Tämä on tärkeää senkin vuoksi, että uuden asiakkaan mahdollisesti muuttuvia tarpeita on jo tässä vaiheessa kyettävä ennakoimaan mahdollisimman hyvin”, Visma Servicen palkkaosaston päällikkö **Marita Tenkanen** painottaa.

VISMA VIRTAVIIVAISTAA matkalaskujen käsittelyn

Vaikka tietotekniikan ja tietoliikenteen kehitys vähentää matkustustarvetta, lisääntyy se kuitenkin niissä yrityksissä, joissa toiminta ulottuu laajemmalti kotimaahan ja ulkomaille. Etenkin rajat ylittävässä toiminnassa henkilökohtaisilla tapaamisilla on yhtä tärkeä merkitys kuin niillä oli ennen virtuaalista aikakautta.



Yrityksissä runsas matkustus edellyttää matkahallintoa, jonka perustana on hyvin laadittu matkustus-sääntö. Käytäntö on myös opettanut, että matkaan liittyvien kulujen ja korvausten käsittely vaatii hyviä työkaluja nopeuttamaan käsittelyprosessia.

Visma Services on tässäkin huomionnut asiakkaidensa tarpeet ja ottanut käyttöön sähköisen matka- ja kulujenhallinnan järjestelmän. Internetverkossa Asp-palveluna toimiva järjestelmä tarjoaa monia etuja niille yrityksille, joiden henkilöstö matkustaa paljon ja aiheuttaa siten monentyyppisiä matkakuluja.

Visman tarjoama matkalaskujärjestelmä automatisoi useita matka- ja kululaskujen käsittelyyn liittyviä toimintoja. Se hoitaa päivärahalaskennan, valuuttakurssien päivytyksen sekä oletustiliöinnit ja ohjaustiedot myös henkilötasolla.

Sen ominaisuuksiin kuuluu myös liitännäismahdollisuus matkatoimistoihin ja luottokorttiyhtiöihin.

Sähköinen järjestelmä tekee hyväksymismenettelyn entistä helpommaksi varsinkin niissä yrityksissä, joilla on esimiehiä myös muualla kuin Suomessa. Järjestelmä auttaa myös esimerkiksi silloin, kun henkilö matkustaa useissa maissa peräkkäin ja päivärahan määräävän maan valinta tuntuu ongelmalliselta. Käyttöönnoton yhteydessä käydäänkin läpi ulkomaanmatkojen hyväksymismenettelyt ja laaditaan kokonaisuohjeistus huolella. Tästä on hyötyä myös sisäisiä tarkastuksia ajatellen.

MATKALASKUJÄRJESTELMÄ ON HELPPO OMAKSUA

Sähköinen järjestelmä on paitsi toiminnallinen myös käyttäjäystävällinen. Opastusta tosin tarvitaan

varmuuden vuoksi, mutta niin vähäisessä määrin, ettei siitä aiheudu tuntuja kustannuksia asiakkaalle.

Visman yleisin valmennusmenetelmä on se, että asiakkaan työntekijöille lähetään suoraan sähköpostitse käyttäjätunnukset, salasanat sekä ohjeet. Siten yrityksen matkahallinnon vastuuhenkilö vapautuu opastuksen tästä osasta. On myös mahdollista järjestää erillinen koulutustilaisuus, jossa käydään läpi sekä matkalaskujen käsittelyprosessia että yrityksen omaa matkustussääntöä. Usein sovitetaan myös help desk -tyyppisestä jatkuvasta neuvonnasta Visman kanssa.

Visman tarjoama järjestelmä nopeuttaa ja keventää matkalaskujen käsittelyprosessia. Järjestelmä

tuottaa tiedoston, joka voidaan lukea suoraan kirjanpito-ohjelmaan. Järjestelmän kautta saadaan verottajaa varten tiedosto, joka lähetetään sähköisesti tyvipalvelun kautta suoraan verottajalle.

”Asiakas voi halutessaan ulkoistaa koko matkalaskujen käsittelyprosessin Vismalle, jolloin yritys vapautuu omassa talossa hoidettavista rutiineista”, Visma Servicen palkkasosaston päällikkö **Marita Tenkanen** kannustaa.

Ulkoistettaessa yrityksen sisäiseksi tehtäväksi jää ainoastaan esimiesten hyväksyntä tehdyille matkoille ja niiden aiheuttamille kuluille. Kuittien oikeellisuuden tarkistus, maksatus sekä kirjanpitoaineiston tuottaminen hoidetaan Vismassa.

”Visman järjestelmä nopeuttaa ja keventää matkalaskujen käsittelyprosessia”



Visman uusi asiakas Hangon Sportian kauppias Jyrki Kortelainen.

Visman kanssa askeleen edellä muita

ASIAKASESITTELY: CASE SPORTIA

Visman Tammisaaren palvelukeskuksen, Visma Services Aleatukusen, uusi asiakas on Hangon Sportia, joka on yksi 55 Sportia-liikkeestä Suomessa. **Jyrki Kortelainen** pyörittää kuusi päivää viikossa avoinna olevaa urheiluliikettään yhdessä yhden työntekijän ja puolison sekä äidin korvaamattomalla työpanoksella. Eteläkärjen Uusyrityskeskuksen kautta Kortelainen löysi Vismasta taloushallintoa hoitamaan sopivan yhteistyökumppanin. Toiminnan joustavuuden ja standardisoitujen prosessien ansiosta Visma pystyy hoitamaan niin ison kuin pienemmän yrityksen ulkoistetun taloushallinnon. Jos asiakas lisäksi tarvitsee varastoseurantaa, palvelukeskus pystyy tarjoamaan yhdessä Visma Softwaren kanssa sähköisen kokonaisratkaisun. Asiakas voi olla mikä tahansa yritys, säätö tai yhdistys, joka tarvitsee ammattimaista taloushallintoa ja mahdollisuutta seurata toimintaansa reaaliajassa internetin välityksellä.

HANGON SPORTIAN ENSI ASKELEET

Sportia-kauppias Jyrki Kortelaisella on yrittäjyys suvussa. Juuret ovat Iloantsissa ja tausta huoltoasemayrittäjänä. Urheilun hartaana harrastajana monet lajit ovat hänelle ja hänen vaimolleen tuttuja. Kortelainen muutti vaimonsa kanssa Hangon 1997. Alkuvuodet Hangossa

menivät muissa hommissa, mutta ajan myötä idea urheiluliikkeestä syntyi. Keväällä 2008 löytyi sopiva liikepaikka ja heinäkuun 2. päivä Sportia Hangon ovet avasivat ensimmäistä kertaa.

AUTOMAATTINEN KASSAKIRJANPITO

Sportia Hanko käyttää Winpos-kassajärjestelmää, joka hallinnoi sekä kassatapahtumia että varastoseurantaa. Kassajärjestelmä luo päivittäin siirtotiedoston, joka luetaan suoraan palvelukeskuksen Visma Business (VB) -järjestelmään. Tämän avulla kauppias pystyy seuraamaan yrityksen liikevaihtoa ja myyntiä tuoteryhmittäin katetasolla ja myös seuraamaan esimerkiksi miten liikevoitto kehittyy budjettiin verrattuna.

REAALIAIKA ON RAHAA

Useimpien kauppiaiden taloushallinnon hoitaminen vie liikaa aikaa. Kauppiasvetoisessa liikkeessä kauppiaan paikka on kuitenkin myymälässä asiakkaita palvelemissa, ja palvelukeskuksen toimintojen ansiosta kauppiaille jää enemmän aikaa myyntityölle.

Kaikki hyväksytyt ostolaskut lähetetään sähköisesti toimittajalle.

Laskut syötetään suoraan ostoreskontraan joka myös automaattisesti päivittää kirjanpidon. Kauppias käy merkitsemässä maksettavat laskut, toimittaja luo maksutiedoston ja lähettää maksut suoraan pankkiin. Reaaliaikaisen taloushallinnon myötä asiakas saa kuukauden tiedot nopeasti käsiinsä kuukauden vaihtumisen jälkeen ja voi heti analysoida ja tehdä johtopäätöksiä oikeilla perusteilla.

PAPERITON TALOUSHALLINTO SÄÄSTÄÄ YMPÄRISTÖÄ

Palvelukeskuksen asiakkaat voivat itse omalta päätteeltään katsoa ja analysoida kaikkia taloushallinnon lukuja. Esim. jos asiakas haluaa tarkistaa markkinointikustannuksia, hän pystyy avamaan sähköisen liitteen, joka tässä tapauksessa olisi kyseinen kullu-lasku. Palvelukeskuksen asiakkaalle paperitulosteet ovat usein tarpeettomia, asiakas voi tarkistaa tiedot suoraan näytöltä tai hän voi halutessaan tulostaa pdf-asiakirjan.

Palvelukeskuksessa kaikki päivä- ja pääkirjat kaikille asiakkaille tulostetaan sähköisessä muodossa. Visma Tammisaari pienentää

sähköisellä toiminnallaan monen yrityksen ekologista jalanjälkeä merkittävästi, säästämällä aikaa, rahaa ja ennen kaikkea - ympäristöä!

YHTEISTYÖ JATKUU

Visman ja Sportia Hangon yhteistyö on vasta aluillaan ja tulee varmasti jatkumaan vielä pitkään. Alussa on paljon tekemistä ennen kuin kaikki osat saadaan toimimaan saumattomasti. Asiakkaan ja toimittajan välinen suhde on erityisen tärkeä. Siksi kaikilla asiakkailla on oma yhteyshenkilönsä, joka on perehtynyt asiakkaan liiketoimintaan. Voisi sanoa, että Visman Tammisaaren palvelukeskus elää symbiosissa asiakkaan, Sportia Hangon, kanssa - kun toisella menee hyvin, niin menee toisellakin.

”Paperitulosteet ovat usein tarpeettomia, asiakas voi tarkistaa tiedot suoraan näytöltä”



KVIK – KEITTIÖ- JA



Yrittäjävetoinen KVIK-kalusteketju löysi taloushallinnolleen kokonaisratkaisun Vismasta

KYLPYHUONEKALUSTEITA

Kahdeksassa maassa toimiva, keittiö- ja kylpyhuonekalusteita myyvä tanskalainen KVIK, on jo Suomessa laajentunut kuusi myymälää käsittäväksi ketjuksi. Koska yritys toimii franchising-periaatteella, on sen taloushallinnon uudelleen organistointi ollut hieman tavallista mutkikkaampaa.

”Ennen taloushallinnon ulkoistamista Visma Servicelle, käytimme toista tilitoimistoa ja myymäläyrittäjät hoitivat osan raportoinnista itse. Neljännesvuosiraportoinnin pitämisen aikatauluissa oli kuitenkin hankalaa”, KVIK:in Suomen maajohtaja **Roger Johansson** kertoo.

Tässä tilanteessa KVIK tarvitsi aikatauluissa pysyvää ja kaikin tavoin muutenkin luotettavaa ulkoistamiskumppania. Johanssonin mukaan Vismän valinnassa vaikutti ammattitaidon ohella myös se, että Vismalla on toimintaa kaikissa Pohjoismaissa.

KVIK onkin vahvasti pohjoismaisen yritys. Vuonna 1983 Tanskassa perustettu KVIK on osa ruotsalaisista Ballingslöv Int. AB -konsernia. Pohjoismaissa KVIK toimii Tanskan ohella myös Suomessa, Norjassa, Ruotsissa ja Islannissa. Muualla Euroopassa toimialueina ovat Alankomaat, Belgia, Britannia, Ranska ja Espanja. Myymäläverkko käsittää tällä hetkellä kaikkiaan 115 toimipistettä.

Nopean laajentumisen perustana on yrityksen toiminta-ajatus, että trendikkäitä kalusteita on myytävä hintoihin, joihin suurimmalla osalla kuluttajista on varaa. Toisena ohjenuorana on palvelu. KVIK:illä toimitusajat ovat lyhyet ja myyntiprosessit selkeitä, eli ostaja tietää varmuudella, mitä toimitukseen sisältyy.

KVIK:in konsepti perustuu terveeseen järkeen, asiakkaiden syvään kunnioittamiseen ja muutosten valmiuteen. Johansson toteaa, että juuri ajattelutavan uudistaminen on jatkuvasti yrityksen kaupankäynnin

punaisena lankana. Tämä koskee sekä KVIK:in tapaa myydä keittiöitä että suhtautumista sisustamiseen ja sen toiminnallisuuteen.

SISUSTUS- JA KALUSTUSRATKAISUISSA OPTIMOIDAAN TYYLIKKEYYS JA HINTA

Keittiöitä varten KVIK on koonnut kapean, mutta edustavan valikoidun. Tämä alentaa varastointikustannuksia ja antaa siten pelivaraa tuotteiden hinnoittelussa. Kun yritys sekä suunnittelee että tuottaa järkevästi, voi se toimittaa keittiöitä, jotka eivät syö kodin koko kunnostusbudjettia.

KVIK:in ajatusmalli on samanlainen myös kylpyhuonekalusteissa. Kylpyhuoneesta on saatava toimiva ja tyylikäs tila, mutta kuitenkin kohtuullisin kustannuksin.

Keittiökalusteiden ja kylpyhuonekalusteiden lisäksi KVIK:illä on myös kolmas tuotelinja, joka keskittyy muunlaisiin säilytystiloihin. Tässä yritys myy erilaisia käyttötarkoituksia palvelevia kaapistoja, muita kodin tilajärjestelmiä sekä tilaustyönä tehtäviä liukuovia.

KVIK kattaa jo eteläisen Suomen. Kalusteketjulla on tällä hetkellä kuusi myymälää, kun kesällä avattiin toimipisteet Raisiossa ja Porvoossa. Tätä ennen verkosto käsitti Espoo-Kauniaisen, Lahden, Tampereen ja Vantaan myymälät. Ensi vuonna tavoitteena on kuusi myymälää lisää.

Roger Johanssonin mukaan etenkin keittiömarkkinat vetävät Suomessa hyvin. Myös meillä arvostetaan skandinaavista puhdaslinjaista designia ja laatua. Se kiin-

nostaa varsinkin 30-50 -vuotiaita kuluttajia. Heitä puhuttelee myös KVIK:in slogan, ”Jokaisella on oikeus upeaan keittiöön”.

KVIK:in myymälätoiminta perustuu itsenäiseen franchising-yrittäjyyteen. Myymälät tarjotaan vuokratyrittäjälle ”avaimet käteen” -periaatteella. KVIK etsii paikkakunnan, liikepaikan ja toimitilat. Kun toimintaperusteet ovat valmiina rekrytoidaan sopiva yrittäjä. Yrittäjän ja hänen työntekijöidensä koulutus ja perehdytys tapahtuu sekä Tanskassa että Suomessa.

KVIK KEKSI ULKOISTAA MYÖS KALUSTESUUNNITTELUUN

KVIK tarjoaa asiakkailleen myös tee-se-itse -suunnittelupalvelun. Yrityksen verkkosivuilta he voivat ladata ilmaiseksi Kvik 3D -piirustusohjelman kotitietokoneeseen ja suunnitella itse ratkaisuja uuteen keittiöönsä ja kylpyhuoneeseensa tai ideoida yksilöllisiä säilytyskaapistoja.

Kun suunnitelma on valmis, KVIK:in asiantuntija noutaa piirustuksen, käy sen läpi ja hienosäätää sen asiakkaan lopullisten toiveiden mukaisesti. Sen jälkeen asiakas saa täsmälleen tietää paljonko haluttu toteutus maksaa.

TALOUSHALLINNON ULKOISTAMINEN TUKEE KASVUTAVOITTEITA

Aiemmin KVIK:in maajohtajalta Roger Johanssonilta kului aivan liikaa aikaa hallinnollisiin rutiineihin. Nyt taloushallinnon ulkoistaminen yksinkertaistaa yrityksen toimintaa ja säästää resursseja.

”Olemme tyytyväisiä Vismän tarjoamaan palvelukokonaisuuteen. Vismän osaaminen talous- ja palkkahallinnossa on ajan tasalla sekä toiminta joustavaa ja kustannustehokasta”, Johansson summaa.

KVIK:in franchising-yrittäjät saavat tarvitsemansa palvelut helposti. Raportoinnissa käytetään ohjelmaa, jota voidaan seurantamielessä käyttää myös Tanskasta käsin reaaliaikaisesti.

”Voimme nyt luottavaisin mielin keskittyä ydintehtäviimme. Niissä kyllä riittää työtä ja haasteita aivan tarpeeksi”, Johansson päättää.



Country Manager Roger Johansson.

VISMA AVENDO AIKA - OHJELMA, JOKA TEKEE YRITYKSESTÄSI KUSTANNUSTEHOKKAAMMAN

Kuinka paljon rahaa yrityksesi häviää menetetyn työajan vuoksi? Kuinka usein olet unohtanut laskuttaa aikaa, joka olisi kuulunut asiakkaan maksettavaksi? Jos tunnistat itsesi, voit olla varma, ettet ole yksin. Nyt markkinoille on tullut ohjelma, joka auttaa korjaamaan tilanteen - Visma Avendo Aika.

Visma Avendo Aika on kokonaan uusi ja paljon kysytty ohjelma Visma Avendon tuoteperheessä. Tämän ohjelman avulla voivat kaikki palvelumyynnissä työskentelevät saada kustannustehokkaan työvälineen ajanseurantaan.

Jos Visma Avendo on jo käytössäsi, hyödyt entistäkin enemmän, sillä Visma Avendo Aika luo erilaisia valmiita pohjia näihin ohjelmiin. Esimerkiksi kaikki kirjaukset, jotka koskevat tiettyä asiakasprojektia, voidaan siirtää valmiina laskutus-pohjana Visma Avendoon.

TÄRKEÄ PALVELUYRITYKSILLE

"Ohjelma sopii kaikentyypisille yrityksille, joissa työhön käytetty aika tuo keskeisen osan yrityksen tulosta", sanoo **Taru Karhu-Männikkö**, Suomen Visma Avendo -tiimin vetäjä. Yli puolet yrityksistä työskentelee palvelumyynnissä, joten sekä ohjelmatarve että markkinat ovat erittäin suuret.

VISMA AVENDO AIKA HOITAA ENEMMÄN KUIN AJANSEURANNAN

Visma Avendo Aika auttaa yritystä huolehtimaan ajanhallinnasta. Ohjelmalla pystyy perinteisen työajanseurannan lisäksi mm. rekisteröimään ajan, joka käytetään suoraan laskutettavaan työntekoon. Visma Avendo Aika -ohjelmalla on myös mahdollista käsitellä ns. sisäistä ajankäyttöä, kuten palaveria ja koulutuksia. Jos taas haluaa pitää erityisen tarkkaa ajanseurantaa, on mahdollista rekisteröidä käytetty aika joko asiakkaalle, projektille tai toiminnalle. Ohjelmaan voi myös



tallentaa kulut, jotka kuuluvat asiakkaan maksettavaksi. Tällaisia saatavat ovat esim. materiaalikulut tai matkakustannukset.

MERKINNÄT SAMAN TIEN

Visma Avendo Aika -ohjelma on mahdollista pitää auki koko ajan, niin että sinne voi koska tahansa tehdä merkintöjä. Jos tätä ominai-

suutta haluaa hyödyntää, voi ohjelman laittaa näkymään ns. pikkuikunassa, jonka pystyy sijoittamaan minne tahansa ruudulla. Visma Avendo Aika auttaa myös yrityksen palkanlaskennassa, koska jokainen työntekijä voi tehdä ohjelman avulla itse merkintöjä säännöllisestä työajasta, ylitöistä ja poissaoloista. Poissaolotilanteissa on mahdollista

määritellä, onko kyse sairaudesta, lapsen sairastumisesta, lomasta jne.

Ohjelmasta on saatavilla yhden tai useamman käyttäjän versio.

KESKEISIMMÄT OHJELMAOSAT VISMA AVENDO AJASSA

Tunnit / kulut - osaan merkitään työaika, ylityö, poissaolot ja kulut.

Hakemistot - tänne merkitään tietoa työntekijöistä ja asiakkaista sekä luodaan ja hinnoitellaan projekteja ja toimintoja.

Lasku - ja kirjanpito-pohjat - tällä toiminnalla luodaan, muutetaan ja hyväksytään laskupohjat, jotka siirretään laskutukseen ja kirjanpitoon. Laskutus- ja kirjanpito-pohjia on mahdollista tulostaa paperille tai viedä tiedostona Visma Avendo -ohjelmaan.

Palkkاپohja - tällä luodaan palkkاپohjia, jotka koostuvat tehdyistä työtunneista, ylitöistä ja poissaoloista. Pohjat tulostetaan ja niistä on suuri hyöty palkkoja laskettaessa.

Tulostuskeskus - tämän kautta voidaan tulostaa useita erilaisia raportteja: sekä valmiita että itse luotuja.

VISMA AVENDO -TIIMI ESITTÄYTYY



Terve!
Nimeni on **Ari Pitkänen** ja toimin Visma Avendo -tiimissä myyntineuvottelijana. Palveluksessanne!

Hei!
Olen **Teppo Taanonen** ja toimin Visma Avendo -tiimissä myyntineuvottelijana. Tehtäviini kuuluu tarjota ohjelmaratkaisujamme erilaisten pienyritysten käyttöön.

Hejsan!
Jag är **Christian Arthursson** och jobbar på Visma Spcs Ab som koordinator inom Affärsutveckling.

Nimeni on **Maiju Tanttari** ja työskentelen Visma Avendon markkinointiasioiden parissa. Pidän huolen näkyvyydestämme sekä informaation kulusta niin asiakkaille kuin muillekin sidosryhmillemme.

Olen **Taru Karhu-Männikkö** ja toimin Visma Avendo -tiimin vetäjänä. Huolehdin osaltani siitä, että tiimimme ykkösprioriteetti on asiakas.

Olen **Nina Bergström** ja toimin Visma Avendo -tuotteiden tuotepäällikkönä. Vastaan kaikista ohjelmistoistamme ja kartoitan Visma Avendon kansainvälisten tuotteiden sopivuutta markkinoillemme.

Hej!
Jag heter **Björn Lang** och arbetar på Visma Spcs Ab som VVD och på Visma SPCS Oy som VD.

Kuvasta puuttuu uusiin vahvistukseemme Jonna Kuusela, joka toimii sovellusneuvojana asiakaspalvelussamme.

Pitkän linjan Visma Nova -osaaja TIETOHEIMO OY

Keski-Uudellamaalla Visman edustajana on toiminut jo yli kymmenen vuotta Tietoheimo Oy. Tietoheimo on perustettu vuonna 1991 ja se liittyi Data Group -ketjuun vuonna 2002. Yrityksellä ja sen toimitusjohtajalla **Jorma Eeronheimolla** onkin takanaan pitkä historia Visma Nova edustajana ja paikallisten pk-yritysten IT-ratkaisujen toimittajana ja ylläpitäjänä. Yritys on vuosien varrella saanut asiakkakseen suuren joukon Visma Nova -ohjelmistojen käyttäjiä.

Jorma Eeronheimon periaatteena on, että asiakkaalle on aina tarjolla sopiva kokonaisratkaisu. Asiakkaalle on tärkeää, että hän saa kaikki tarvitsemansa tuotteet ja palvelut samasta paikasta. Taloushallinnon ja materiaalihallinnon järjestelmät liittyvät olennaisesti jokaisen pk-yrityksen toimintaan, joten Visma Nova -ohjelmien rooli on tärkeä osa Tietoheimon tuote- ja palveluvalikoimaa. "Visma Nova -ohjelmien toteutuksissa on ollut suurena etuna jatkuvuus ja tiivis ohjelmakehitys. Tämä on mahdollistanut Visma Nova -ohjelman käytön kehittyvissä ja laajenevissa yrityksissä. Visma Novaa on pystytty laajentamaan aina yrityksen tarpeen mukaan," toteaa Jorma Eeronheimo.

Pienessä yrityksessä työntekijöiden kouluttaminen on välillä hankalaa, mutta Tietoheimon tapauksessa ei ole haluttu tinkiä henkilökunnan ammattitaidosta. Yrityksessä panostetaan paljon koulutukseen: sekä myyjä että huoltohenkilökuntaa koulutetaan aktiivisesti. Viimeisen vuoden aikana Tietoheimossa on panostettu erityisesti Visma Nova -ohjelmistojen osaamisen kehit-

tämiseen. Uusia ja vanhoja Visma Nova -asiakkaita palvelemaan on Tietoheimossa koulutettu kaksi uutta ohjelmistomyyjää ja asennusvaltuutettua. Yrityksessä työskentelee tällä hetkellä kolme Visma Nova -myynnin sertifiointiin suorittanutta ja kaksi Visma Nova -asennusvaltuutettua.

"Useissa pk-yrityksissä on havaittu "vanhan miniohjelman" riittämättömyys yrityksen kasvaessa ja muuttuessa. Tähän haasteeseen on Visma Nova -ohjelmat ollut oivallinen ratkaisu. Toteutuksen suunnittelu asiakasyrityksen henkilöstön kanssa ja koko käyttöönottoprosessin läpivieminen on ollut Tietoheimo

Oy:n vahvuus. Näin olemme olleet merkittävä toimija monen yrityksen kanssa. Tietenkin tällainen ongelmanratkaisukyky on tuonut meille merkittäviä uusia asiakkuuksia ja siten lisännyt myyntiämme myös Visma Nova -ohjelmien osalta," toteaa Jorma Eeronheimo.

www.tietoheimo.fi



Kuvassa toimitusjohtaja Jorma Eeronheimo, myyntipäällikkö Anna Kajander ja järjestelmäasiantuntija Markku Hakarinne.

Kuvasta puuttuu Mika Virolainen (ITC-konsultti, Visma Nova -asennusvaltuutettu), järjestelmäasiantuntija Jani Välimäki ja huoltoteknikko Lauri Mäkinen

 **VISMA**
Certified
Partner

SERTIFIOITU PARTNERI PALVELUKSESSASI



Visma kouluttaa Partner -yritysten henkilöstöä Visman tuotteiden asennukseen ja käyttöönottoon.

Partnereiden asennusvaltuutuskoulutuksesta Vismalla vastaa **Toni Mattila**, joka toimii myös Partnereiden teknisenä tukena asennuksissa.

UUSIA ASENNUSVALTUUTETTUJA

Viimeisin kurssi toteutettiin 22. - 24.9.2008 Jyväskylässä. Koulutukseen osallistui seitsemän uutta asennusvaltuutuskoulutettavaa. Kurssin läpäisivät seuraavat henkilöt:

Tero Koskinen, Data Group Finland Oy
Marko Lonka, Network Security Oy
Jim Saartia, Network Security Oy
Arto Miettunen, Bluetwo Oy
Pertti Virtanen, Tietokonenuurkka Oy
Markku Peltola, E.Kylmä Oy
Ville Hirvimies, Pirkanmaan Konttorikone Oy

Sinua lähimpänä olevan sertifioidun Partnerin löydät **visma.fi** -sivustolta.

Tonin vinkit onnistuneeseen tietojärjestelmähankintaan:

1. Etsi tunnettu ja pitkään tietojärjestelmiä toimittanut kumppani.
2. Varmista toimittajan mahdollisuudet panostaa tuotekehitykseen jatkossakin.
3. Tietojärjestelmä vaatii toimivan asiakastuen.
4. Pystytkö toimittaja vastaamaan haasteisiin yrityksesi kasvaessa?
5. Pystytäänkö tietojärjestelmää muokkaamaan tarpeittesi mukaan?
6. Varmista toimittajan kanssa, vastaako nykyinen laiteympäristösi tietojärjestelmän vaatimuksia.
7. Järjestelmän käyttöönottoon kannattaa varata riittävästi aikaa.





Talotekniikkaa missä ja milloin vain: ARO YHTIÖT MOBILISOI TOIMINTAANSA VISMA L7- JA VISMA 4FIELD -RATKAISUJEN AVULLA

Talotekniikka-alan kärjessä toimiva Aro Yhtiöt jatkoi pitkää kumppanuuttaan Visman kanssa päivittämällä Visma L7 -ratkaisuun. Samalla yrityksen huoltotöiden ohjaus pakattiin kentällä liikkuvien asentajien taskuun Visma 4Field -mobiiliratkaisuilla.

Aro Yhtiöt Oy on vuonna 1954 toimintansa aloittanut perheyhtiö, jonka pääkaupunkiseudun, Tampereen, Oulun ja Kajaanin toimipainoissa työskentelee noin 300 ammattilaista. Yritys tarjoaa erilaisia talotekniikan urakointi- ja huoltopalveluita yrityksille, julkiselle sektorille sekä kiinteistöjen omistajille ja hallinnoitsijoille. Aro Yhtiöt ovat yksi talotekniikan suurimmista toimijoista Suomessa.

Aro Yhtiöt koostuu neljästä yrityksestä, joilla kaikilla on oma talotekniikka-alan erityisosaamisensa. Putki- ja ilmastointiurakointia toteuttaa OVL Tekniikka Oy. Oulun Vesi ja Lämpö Oy:ssä toimitaan sekä putki- ja ilmastointiurakoinnissa sekä huollossa. Sähkö-, tele- ja tietoverkkojen urakointia ja huoltoa hoitaa Sähkö-Aro Oy. Hanakkatalon perinteiset LVI-myyvälät palvelevat asiakkaita kiinteiden toimipisteiden lisäksi verkkokaupan kautta.

KUMPPANUUTTA JO VUOSIEN AJAN

Visman ja Aro Yhtiöiden yhteinen historia on jo kohta vuosikymmenen mittainen. Sähkö-Aro Oy otti käyttöönsä Visman Visio3 -järjestelmän jo 90-luvun lopussa. OVL Tekniikka Oy, Oulun Vesi ja Lämpö sekä Hanakkatalot ovat olleet Visio3-käyttäjiä vuodesta 2001. Viime vuonna Aro Yhtiöissä siirryttiin Visma Liinos6 -järjestelmään ja tänä keväänä päivitettiin käyttöön Visma

L7. Ohjelmistopäivitysten yhteydessä liitettiin yhtiön eri yritysten toiminnanohjaus samaan ympäristöön.

”Ohjelmiston päivittäminen tuli meille ajankohtaiseksi, kun huomasimme tarvitsevamme sellaisia uusia

ominaisuuksia kuten verkkolaskutusta ja sähköistä laskujen kiertoa, mitä vanhaan Visma Visio3 -järjestelmään ei ollut mahdollista saada. Lisäksi olimme kiinnostuneet lisäämään rajapintojen kautta tapahtuvaa tiedonsiirtoa. Rajapintayhteydet olivatkin suurin syy, miksi päivitimme lopulta Visma L7 -ohjelmistoon,” muistelee **Pekka Sippola** Aro Yhtiöiden tietohallintopäällikkö.

”KÄYTTÖMME ON TODELLA LAAJAA”

Tällä hetkellä Aro Yhtiöt hyödyntää Visma L7 -järjestelmää kaikissa toimipisteissään 50 yhtäaikaisen käyttäjän voimin. Ohjelmisto on yrityksessä todella laajasti käytössä; sillä hoidetaan niin taloushallinnon, myymälöiden, urakoinnin kuin huoltotöidenkin päivittäiset rutiinit. Oulussa ja Helsingissä huoltotöiden ohjaus toimii kokonaan Visma 4Field -mobiiliratkaisujen kautta.

Ohjelmistopäivitysten jälkeen selkeimmät muutokset Aro Yhtiöiden toiminnassa ovat näkyneet erilaisten rajapintaominaisuuksien kautta. Sähköisen laskujen kieron avulla päästiin yhtiössä eroon paperien pyörittelystä ja mobiilit työnohjaustoiminnot helpottavat ja nopeuttavat huoltohenkilökunnan työtä. Ohjelmiston mobiiliratkaisujen innoittamana on Aro Yhtiöille muodostettu myös oma extranet-

palvelu. ”Uudet toiminnallisuudet ovat lunastaneet niille asetetut odotukset täysin. Sähköiseen maailmaanhan tässä ollaan yhä enemmän pyrkimässä”, pohtii Pekka Sippola.

”Jokaiselle käyttäjälle käytetyin

ja tärkein ominaisuus on juuri se, mitä itse käyttää. Tärkeimpiä järjestelmäominaisuuksia on meillä siis yhtä paljon kuin käyttäjiä”, Pekka Sippola nauraa. ”Liiketoiminnan kannalta tärkeää on tietysti, että talousasiat pysyvät kunnossa. Siihen liittyy meillä vahvasti Visma L7 Projektinvalvonnan ominaisuudet ja raportointi. Myös OVT-yhteys tavarantoimittajiin on todettu hyvin toimivaksi ja tärkeäksi ominaisuudeksi.”

”Visma L7 sopii mielestäni hyvin urakointialan yrityksille. Urakoinnin järjestelmäratkaisulla on Vismalla pitkä historia, joka näkyy tuotteen ominaisuuksissa. Kaikki urakoinnin perusominaisuudet ovat kunnossa ja toimivat hyvin,” arvioi Pekka Sippola.

HALLITTU KÄYTTÖÖNOTTO PROJEKTIOHTAMISELLA

Vuosi sitten Visma Liinos6 -järjestelmän käyttöönotto toteutettiin projektimuotoisesti, mikä teki siitä suunniteltua ja ennakoitua. Projektioorganisaatio koottiin sekä Visman että Aro Yhtiöiden asiantuntijoista ja se kokoontui säännöllisesti seurantalavereihin. Projektin hyvän organisoimisen takia käyttöönotto oli hallittu ja resursointi sekä tiedonvälitys toimivaa.

Ennen varsinaista käyttöönottoa tehtiin tietojen testikonversio, jotta

nähtiin miten vanhat tiedot siirtyvät uuteen ohjelmaan. Siirron ongelmat pystyttiin näin havaitsemaan etukäteen ja niihin ehdittiin puuttua sekä etsiä korjausta. Varsinainen käyttöönotto meni testin ansiosta hyvin ja mikä tärkeintä ilman käyttökatkoksia. Visma L7 -järjestelmään siirtyminen olikin vielä helpompaa, kuin päivityksen tekoa.

KÄNNYKÄLLÄ KIINNI VISMA L7 -JÄRJESTELMÄÄN MISSÄ JA MILLOIN VAIN

Sähköinen työnohjaus on Aro Yhtiöillä päivittäinen työkalu niin toimistossa istuville työnjohtajille kuin kentällä liikkuville huoltotöitä tekeville asentajillekin. Mobiiliin ratkaisun avulla tiedonkulku näiden kahden ryhmän välillä on nopeutunut ja helpottunut. ”Ennen työnjohtajat tekivät jonossa olevista työtehtävistä työmääräimet ja tulostivat ne paperille. Asentajat hakivat tulostetut työmääräimet toimistolta ja toteuttivat sitten niiden mukaiset työt kentällä. Visma Visio3:ssa meillä oli käytössä töiden aikataulutus -ominaisuus, joka oli meille liian suppea. Siitä kuitenkin heräsi halu tarkempaan ja reaaliaikaiseen huoltotöiden seurantaan”, kertoo Pekka Sippola.

Nyt Visma 4Field -mobiiliratkaisujen ansiosta sekä työnjohtaja että asentaja näkevät samat töitä koskevat tiedot omilta päätteiltään; työnjohtaja toimistolla tietokoneelta ja asentaja kentällä kännykästä. Tiedot töistä ovat reaaliaikaisia. Mikäli asentaja muuttaa työn tilatietoja, johdossa nähdään se ja pystytään reagoi-



maan tarpeen mukaisesti. Kentältä tallennetaan myös asentajan työtunnit työhön liittyen sekä käytetyt materiaalit.

Mobiileja ominaisuuksia käytettiin ensin suoraan Visma L7 -järjestelmässä, mutta paljon erilaisia valintoja sisältävien ohjelmaruutujen takia toteutettiin niitä varten omat räätälöidyt web-käyttöliittymät. Ominaisuuksien käyttö on helpom-

paa, kun web-käyttöliittymässä näkyvissä ovat ainoastaan asentajien ja työnjohtajien tarvitsemat kentät. Käytännössä tieto on Visma L7 -järjestelmässä, mutta sitä käytetään mobiilisti web-sivujen kautta. Sähköinen työnohjaus on omaksuttu Aro Yhtiöillä nopeasti ja uusi langaton ominaisuus onkin jo työn alla. Seuraavaksi käyttöön otetaan mobiili käyttöliittymä työtapahutumien kirjaukseen eli ns. sähköinen tuntikortti.

”Uudet toiminnallisuudet ovat lunastaneet niille asetetut odotukset täysin”

Verkostossa on voimaa SATAPIRKAN SÄHKÖ OY

Kun halutaan hyödyntää usean yrityksen erityisosaaminen ja luoda niistä yhtenäinen voimavara, tarkastellaan yhtiöitä nimeltä Satapirkkan Sähkö Oy ja sen osakasyhtiöitä (SPS-ryhmä). SPS-ryhmän muodostaa nimittäin yhdeksän erillistä ja itsenäistä sähköyhtiötä, jotka ovat yhdistäneet voimansa Satakunnan ja Pirkanmaan alueilla.

Satapirkkan Sähkö Oy (jäljempänä SPS) perustettiin loppuvuodesta 1991 ja varsinainen toiminta alkoi heti vuoden vaihduttua. SPS työllistää 16 henkilöä, osakasyhtiöt mukaan lukien työntekijämäärä nousee yli 400 henkilöön. Yhtiön jokaiselta osakkaalta löytyy oma osaamisalueensa ja SPS:n ensisijainen tehtävä onkin palvella osakasyhtiöitään niiden keskittyessä omiin toimintoihinsa. Tietojärjestelmäpalveluiden lisäksi SPS tuottaa osakkaille mm. sähkön hankintaa ja tuotantoa, siirtopalveluita, käytönvalvontaa sekä taseselvitystä. Tietojärjestelmäpäällikkö **Jari Arve** on ollut alusta saakka mukana rakentamassa yhtiön tietoliikennejärjestelmiä - mukaan lukien Visman toimittamien ohjelmistoratkaisujen jalkauttaminen osakasyhtiöihin. Viimeisin SPS:n ja Visman yhteinen projekti on ollut Visma L7:n käyttöönotto.

"SPS-ryhmässä tietohallintopalvelut sekä tietoliikenneyhteydet on keskitetty. Meillä on myös käytössä jokaisessa osakasyhtiössä syksyllä 2004 sertifioitu laatu-, ympäristö-, työterveys- ja turvallisuusjärjestelmä. Keskeisiä tavoitteitamme on toiminnan parantaminen, yhtiöiden toimintojen kehittäminen sekä toimintatapojen yhdenmukaistami-

nen. Toimintaperiaatteisiimme kuuluu, että jokainen yhtiö on toisiinsa nähden tasapuolinen ja yhtiöiden välillä tärkeänä tavoitteena on yksimielisyys," täsmentää Arve.

VISMA L7 - TURVALLINEN VALINTA

"Osakasyhtiöistä Kokemäen Sähkö ja Vatajankosken Sähkö käyttivät aikaisemmin Visman toimittamaa Visma Visio3 -ohjelmistoa, jonka myös SPS otti käyttöön muissakin osakasyhtiöissä vuonna 1998, kun tietojärjestelmät saatiin yhtenäistettyä. Visman ohjelmistoratkaisu olikin ensimmäinen virallinen ohjelmistovakiointi taloushallinnon puolella," muistelee Jari Arve. SPS-ryhmällä on ollut merkittävä rooli Visma Visio3-ohjelmiston pilottina kehitettäessä järjestelmää vastaamaan energiayhtiöiden tarpeita. Arve muistelee pari vuotta kestäneen pilotointivaiheen olleen raskas, mutta palkitseva.

Visma Visio3 palvelikin yhtiöitä usean vuoden ajan aina vuoden 2006/2007 vaihteeseen saakka, jolloin koettiin, että ohjelmistosta ei saada irti enää tarpeeksi hyötyä. SPS päätti kartoittaa

kaikki markkinoilla olevat ohjelmistoratkaisut, jotka soveltuisivat heidän toimialalleen. Vertailussa oli yhteensä kuusi eri ohjelmistoa, joista kuitenkin päädyttiin valitsemaan tutun ja turvallisen toimittajan uusin ohjelmistoversio. "Tahto hankkia jälleen Visman ohjelmistoratkaisu tuli nimenomaan osakasyhtiöistä niiltä henkilöiltä, jotka ohjelmistoja käyttivät. Käyttäjät kokivat, että kaikkein helpoiten ja kustannustehokkaimmin pystymme ottamaan käyttöön järjestelmän, joka aikaisemman version perusteella oli jo tuttu ja hyväksi koettu ja tässä he ovat olleet oikeassa. Huomasimme, että Visman järjestelmä on käytössä toimialallamme laajasti, joten pohdimme, että jos järjestelmä sopii heille, se sopii myös meille," toteaa Arve.

"Ohjelmiston käyttöönottoprojekti jaettiin kahteen vaiheeseen. Siirtyminen Visma Visio3:sta Visma Liinos6:een sujui erittäin hyvin. Visma L7:n kanssa oli pieniä haasteita,

mutta pääasiassa viivästyminen johtui meistä itsestämme, sillä toimittajalla olisi ollut mahdollisuus nopeampaan aikatauluun. Kaiken

**"Visma L7
valintaan vaikutti
ohjelmiston
skaalautuvuus"**





kaikkiaan vaihto meni niin hyvin, kuin mitä ennalta suunnittelimme”, kertoo tietojärjestelmäpäällikkö Jari Arve. Visma L7 valintaan vaikutti myös ohjelmiston skaalautuvuus, sillä osakasyhtiöt ovat erikokoisia ja silti Visma L7 soveltuu kaikkiin yhtiöihin, vaikka tarpeet ovat hyvin erilaiset. Visma L7 -ohjelmistoratkaisu on käytössä SPS:ssä sekä osakasyhtiöissä talous-, materiaali-, henkilöstöhallinnon, projektinhallinnan sekä urakoinnin toiminnoissa.

Visma L7 ei ole SPS-yhtiöissä vielä aivan täysin käytössä, sillä käyttöönotto halutaan tehdä järjestelmällisesti siten, että ensin jalkautetaan perustoiminnot ja vasta sen jälkeen siirrytään erityistoimintoihin. Visma L7:ssä tarjolla oli yhteensä 70 eri sovellusta ja rankan karsinnan jälkeen kokonaisuuteen kuuluu 45 eri osa-aluetta. Karsintaa tehtiin lähinnä siitä syystä, että vaikka työkalut olivat aikaisempaan ohjelmistoversioon hankittuna, läheskään kaikki niistä eivät olleet käytössä. Nyt lisäsovellukset hankitaan sitä mukaan, mitä tarve vaatii. Visma L7 -ohjelmistolla on SPS:ssä tällä hetkellä lisenssi 70 yhtäaikaiselle käyttäjälle, kuitenkin käyttäjämäärä on todellisuudessa 140-150 luokkaa ja tulee edelleen nousemaan kaikkien hankittujen sovellusten käyttöönoton myötä.

TULEVAISUUDENNÄKYMİÄ

Jari Arve kertoo, että heillä on pyrkimyksenä hyödyntää Visma L7 paremmin kuin edeltäjänsä, ”ohjelmistossa on uskomattoman paljon erilaisia hienoja työkaluja, joita em-

me ole vielä ehtineet käyttöönottaa. Aiomme ottaa ohjelmistosta täyden hyödyn ja järjestelmän erityisalueita varten onkin sovittu jo Visman kanssa koulutuspäivät”.

Yhtiössä olevien eri ohjelmistojen käytön kehittämistä varten SPS:ssä on koottu kehitysryhmä, joka koostuu viidestä eri osakasyhtiön asiantuntijasta. Kehitysryhmä kokoontuu muutaman kerran vuodessa käsittelemään kehitysideoita, jotka koskevat yhtiössä olevia eri järjestelmiä. Jokaisella osakasyhtiöllä on mm. Visma L7 -ohjelmistoa koskeva pääkäyttäjä, joka on aktiivisesti yhteydessä ryhmän kanssa. Ryhmän vetäjänä toimii **Marika Lautaoja**, joka kokoaa yhdessä ryhmän kanssa kehitysideat/palautteet ja välittää ne järjestelmän toimittajalle.

”Tämänhetkisestä tilanteesta on hyvä jatkaa eteenpäin. Meillä on ollut erinomainen yhteistyö Visman kanssa jo alusta alkaen ja tuntuma jatkosta on vähintään yhtä hyvä. Olemme saaneet pidettyä tietyt henkilöt Vismalta yhteyshenkilöinä ja etummehan on, että nämä henkilöt tuntevat meidät ja tapamme toimia. Visman työntekijöiden toimialaosaaminen on vahva ja työtä on ollut mielekäs tehdä yhdessä. Haluankin antaa erityiskiitokset mm. **Vesa Hänniselle, Eija Aravirralle** sekä **Mauno Penttilälle**. Myös asiakaspalvelu ja moni muu vismalainen ansaitsee kiitoksemme”, toteaa SPS:n tietojärjestelmäpäällikkö Jari Arve.

Tehoa työskentelyyn Visma 4Field -ratkaisulla



Visma Software Oy osti kesäkuussa 2008 Jyväskylässä toimivan 4Field Oy:n, jonka toiminta on nyt siirtynyt Visman yhteyteen nimelle Visma 4Field.

Visma 4Field -tuotteet tarjoavat optimoidun ratkaisun liikkuvan työn hallintaan. Niillä parannetaan kaikkien työntekijöiden tehokkuutta ja tuottavuutta tehostamalla tiedonkulkua ja toiminnanohjausjärjestelmän hyödyntämistä. Tutkimusten mukaan langattomat työnohjausjärjestelmät voivat vähentää matkoihin kuluvaan aikaan 30 - 35 % sekä lisätä kentällä toimivien työntekijöiden tuottavuutta 20 - 25 %. Visma 4Field selainpohjaiset ratkaisut toimivat sekä tietokoneilla että puhelimilla/PDA-laitteilla, joille osa ratkaisuista on erityisesti suunniteltu.

Toiminnanohjausjärjestelmä on keskeinen työväline yrityksen ohjauksessa ja toiminnan kehittämisessä. Se sisältää tietoa, joka koskettaa kaikkia työntekijöitä, ei vain toimin-

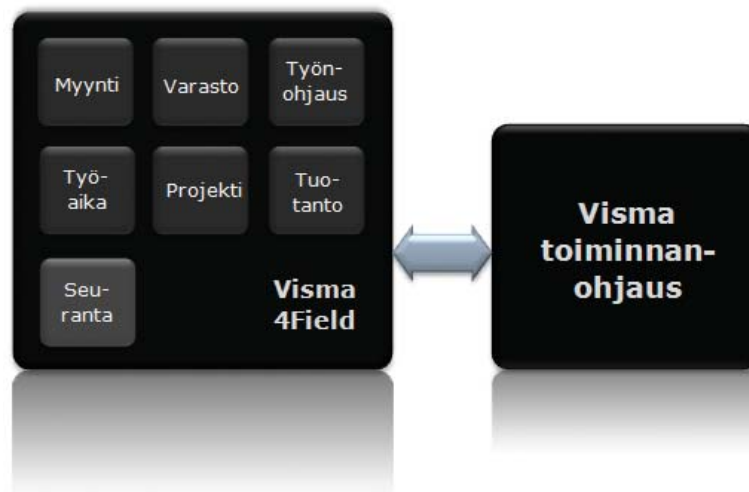
nanohjauksen ammattilaisia. Kaikki työntekijät joko tallentavat tietoa toiminnanohjausjärjestelmään tai tarvitsevat sinne tallennettua tietoa. Visma 4Field -ratkaisut on kehitetty palvelemaan erityisesti

liikkuvaa työtä tekeviä ihmisiä sekä muita käyttäjiä, jotka tarvitsevat helppokäyttöisen tavan kytkeytyä toiminnanohjausjärjestelmään ajasta ja paikasta riippumatta, kätevästi selaimella tai puhelimella.

Visma 4Field -ratkaisut sisältävät sovelluskokonaisuuksia erilaisiin tarpeisiin sekä kaikkien näiden yhteydessä käytettävän Seuranta-moduulin, jolla voit tehdä kyselyjä toiminnanohjausjärjestelmän (Visma Business, Visma Econet, Visma L7, Visma Nova) tiedoista sekä ottaa erilaisia raportteja tarpeesi mukaan. Voit myös viestittää suoraan sähköpostilla ja tekstiviesteillä Visma 4Field -sovelluksista.

Visma 4Field -ratkaisuja käyttävät mm. teollisuusyritykset, urakoitsijat, tukkukaupat sekä erilaista projektityötä tekevät yritykset.

Lisätietoja Visma 4Field -ratkaisuista löydät sivuiltamme www.visma.fi/4field.



Visman vuodenvaihdekurssit

Ovatko vuodenvaihdetoiminnot unohtuneet tai olet tekemässä niitä ensimmäistä kertaa? Vuodenvaihdekurssilla saat syventävää tietoa asetuksista ja määräyksistä, joiden avulla pystyt hallitsemaan Visma Econet-, Visma L7- ja Visma Nova -ohjelmistojen vuodenvaihdetoiminnot asiantuntevasti ja helposti. Tehokas vuodenvaihteen hallinta vaatii osaamista ja järjestelmän tuntemusta sekä uusien ominaisuuksien käyttöönottoa. Kouluttaudu, tee hallitusti ja säästä aikaa!

VISMA ECONET VUODENVAIHDEKURSSIT

Kurssilla käsittelemme kaikkien Visma Econet ohjelma-alueiden vaikutukset tilinpäätökseen, vanhan ja uuden tilikauden yhtäaikaiset kirjaukset sekä tilinpäätösraportoinnit. Pääset myös perehtymään ohjelman työjärjestykseen, jonka jälkeen pystyt hallitusti hoitamaan vuodenvaihdetta ja tilinpäätöstoimet kaikilla osa-alueilla.

Kurssijankohdat

26.11.2008 Oulunsalo, Lunkintie 15
12.12.2008 Espoo, Linnoitustie 4 A

Kurssipäivän sisältö

- Palkanlaskenta
 - Vuosi-ilmoitus + tulosteet
 - Vuodenpäätösajo
 - Tarkistustoimenpiteet
 - Lakisääteisten prosenttien muuttaminen
- Kirjanpito
 - Aineistojen luku
 - Tositelajit
 - Tilinpäätösviennit
 - Tulosteet
 - Kahden tilikauden yhtäaikainen käsittely
- Laskutus ja Reskontrat
- Tilinpäätöstulosteet kokonaisuutenaan kaikkien ohjelmien kannalta
- Materiaalihallinto
 - Inventointi
 - Varastoarvoraportti

Hinta 390 € + alv (sis. lounas sekä kahvit)

VISMA NOVA VUODENVAIHDEKURSSIT

Kurssilla käsittelemme kaikkien Visma Nova ohjelma-alueiden vaikutukset tilinpäätökseen, vanhan ja uuden tilikauden yhtäaikaiset kirjaukset taloushallinnon ja varastokirjanpidon kannalta sekä tilinpäätösraportoinnit. Kurssilla käydään läpi myös Visma Nova 7.3 -version vuodenvaihdetoi- miin vaikuttavat uudet ominaisuudet.

Kurssijankohdat

2.12.2008 Espoo, Linnoitustie 4 A
3.12.2008 Espoo, Linnoitustie 4 A
11.12.2008 Espoo, Linnoitustie 4 A

Kurssipäivän sisältö

- Palkanlaskenta
 - Vuosi-ilmoitus + tulosteet
 - Tarkistustoimenpiteet
 - Lakisääteisten prosenttien muuttaminen
- Kirjanpito
 - Minireskontrat
 - Automaattiviennit tilinpäätökseen
 - Tositelajit
 - Tilinpäätösviennit
 - Tulosteet
 - Kahden tilikauden yhtäaikainen käsittely
 - Tilinpäätösajo
- Laskutus ja Reskontrat
- Tilinpäätöstulosteet
- Materiaalihallinto
 - Inventointi
 - Varastoarvoraportti

Hinta 390 € + alv (sis. lounas sekä kahvit)

VISMA L7 VUODENVAIHDESEMINAARIT

10.12.2008 Espoo, Linnoitustie 4 A
16.12.2008 Jyväskylä, Ylistönmäentie 24

Seminaaripäivässä syvennyttään vuodenvaihteen toimien suorittamiseen järjestelmän avulla. Koulutus on suunnattu kaikille Visma Visio3-, Visma Liinos6- ja Visma L7 -käyttäjille, jotka huolehtivat vuodenvaihteen toimenpiteistä. Suosittelemme koulutusta erityisesti ensimmäistä kertaa vuodenvaihdetoimia toteuttaville.

Koulutuksen sisältö:

- Kirjanpidon täsmäytykset
 - Reskontrat ja ALV
 - Sisäisten varastotilien käsittely
 - Saldojen avaus uudelle tilikaudelle
- Käyttöomaisuuskirjanpidon tarkastukset
 - Tilinpäätös ja vaikutus tulokseen
- Palkanlaskennan täsmäytykset
 - Viranomaisilmoitukset
 - Tulevan vuoden muutokset
- Tilannekatsaus SEPAan

Hinta 390 € + alv
(sis. lounas sekä kahvit)

KIINTEISTÖHALLINNAN VUODENVAIHDEKURSSIT

4.12.2008 Jyväskylä, Ylistönmäentie 24
8.12.2008 Espoo, Linnoitustie 4 A

KIINTEISTÖHALLINNAN VUODENVAIHDESEMINAARIT

9.12.2008 Espoo, Linnoitustie 4 A
10.12.2008 Jyväskylä, Ylistönmäentie 24

Sekä kurssilla että seminaarissa syvennyttään kiinteistöhallinnan yritysten vuodenvaihteen toimien suorittamiseen Visma Liinos6- ja Visma L7 -järjestelmillä. Seminaarissa toimiin paneudutaan teoriassa, kun taas kurssilla niitä harjoitellaan myös käytännössä.

Koulutuksien sisältö:

- Vuodelle 2008 kuuluvat laskutukset
- Vastike- ja vuokrareskontran sekä osto- reskontran täsmäyttäminen
- Kirjanpidon ja ALV:n täsmäyttäminen
- Tilinpäätös ja tase-erittelyt
- Raporttien ohjaustietojen muuttaminen
- Palkanlaskennan vuodenvaihteen toimet
- Tulevan vuoden muutokset

Hinta 390 € + alv
(sis. lounas sekä kahvit)

ILMOITTAUTUMINEN

Ilmoittautumislomakkeen löydät kotisivuiltamme osoitteesta www.visma.fi/kurssit, voit myös lähettää meille sähköpostia osoitteeseen koulutus@visma.fi. Muista sähköpostissa mainita nimesi, yrityksesi nimi ja yhteystiedot.

PERUMISEHDOT

Viimeinen ilmoittautumispäivä on viikkoa ennen kurssia. Mikäli peruut- tat osallistumisesi ilmoittautumisajan umpeuduttua, veloitam- me 50 % kurssin hinnasta. Mikäli poisjääntiä ei ilmoiteta lainkaan ennen kurssia, veloitamme kurssin hinnan täysi- määräisenä. Estyneen henkilön tilalle on mahdollista vaihtaa toinen henkilö veloituksetta. Visma varaa oikeuden kurssin peruut- tamiseen, mikäli osallistujamäärä on liian pieni. Viimeisen ilmoittautumispäi- vän jälkeen voit tiedustella vapaana olevia paikkoja ottamalla meihin yhteyttä sähköpostitse koulutus@visma.fi tai puhelimitse 0207 560 518.





Aktiivista talvea!

Visma tarjoaa laajan valikoiman tuotteita ja palveluita, jotka kaikki tähtäävät asiakkaidemme toiminnan tehostamiseen. Asiakkaamme ovat niin pieniä, keskisuuria kuin suuriakin yrityksiä, yhdistyksiä ja organisaatioita. Palvelemme Suomessa noin 15 000 asiakasyritystämme yli 300 ammattilaisen voimin. Asiakkaidemme menestyminen on meille tärkeää!

Ratkaisumme osa-alueita ovat:

- taloushallinto
- henkilöstöhallinto
- kirjanpito
- palkanlaskenta
- ulkoistamispalvelut
- materiaalihallinto
- projektinhallinta
- asiakkuuksienhallinta, CRM
- tuotannonohjaus
- hankintatoimenhallinta
- sähköiset yhteydet
- verkkolaskutus
- verkkokauppa
- 4Field -ratkaisut
- kiinteistötoimialan erikoissovellukset
- teollisuuden erikoissovellukset
- tukku- ja erikoistavarakaupan erikoissovellukset
- urakoinnin erikoissovellukset
- energia-alan erikoissovellukset
- tilitoimistojen erikoissovellukset